

**ПРИНЯТО:**

Общим собранием работников  
МБДОУ «Детский сад № 6»  
Протокол № 3  
от «16» 08 2016г.

**УТВЕРЖДАЮ:**

Заведующий МБДОУ «Детский сад № 6»  
Ж.А. Кульчицкая  
«16» 08 2016г.



**Положение  
Об общем собрании работников**

## **1. Общие положения**

1.1. Общее собрание работников (далее Общее собрание) муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения города Кургана «Детский сад общеразвивающего вида № 6 «Золотая рыбка» (далее - МБДОУ) является органом самоуправления.

1.2. Общее собрание создается в целях развития и совершенствования образовательной деятельности МБДОУ, а также расширения коллегиальных, демократических форм управления на основании Устава МБДОУ.

1.3. Основной задачей Общего собрания является коллегиальное решение важных вопросов жизнедеятельности трудового коллектива МБДОУ.

1.4. Общее собрание работает в тесном контакте с другими органами самоуправления учреждения, а также с различными организациями и социальными институтами вне МБДОУ, являющимися партнерами в реализации образовательных целей и задач.

1.5. В своей деятельности Общее собрание руководствуется действующим законодательством, Уставом МБДОУ.

## **2. Компетенция**

2.1. К исключительной компетенции Общего собрания относится:

- принятие Правил внутреннего трудового распорядка;
- заключение коллективного договора;
- принятие локальных, нормативных актов МБДОУ, за исключением приказов заведующего МБДОУ;
- обсуждение перспективного плана развития МБДОУ;
- утверждение нормы представительства и общую численность членов Совета учреждения МБДОУ;
- формирование представительного органа от работников для ведения коллективных переговоров с администрацией МБДОУ по вопросам заключения, изменения, дополнения и контроля по выполнению коллективного договора;
- заслушивание ежегодного отчета представительного органа от работников и администрации МБДОУ по выполнению коллективного договора;
- определение численности и срока полномочия комиссии по трудовым спорам, избрание ее членов, выдвижение коллективных требований работников МБДОУ и избрание полномочных представителей для участия и разрешения коллективного трудового спора;
- принятие решения об объявлении забастовки и выбора органа, возглавляющего забастовку;
- выборы председателя и секретаря Общего собрания работников сроком на один календарный год.

## **3. Состав и порядок работы**

3.1. В состав Общего собрания входят заведующий МБДОУ, все сотрудники, для которых МБДОУ является основным местом работы. На общем собрании вправе присутствовать представители родителей (законных представителей) воспитанников.

3.2. Общее собрание созывает по мере необходимости заведующий МБДОУ.

3.3. Общее собрание начинает проводить свою работу с момента функционирования МБДОУ и до момента ликвидации учреждения. Общее собрание работников собирается по мере необходимости, но не реже 2-х раз в год.

3.4. Общее собрание считается правомочным, если на нем присутствует не менее 2/3 сотрудников, для которых МБДОУ является основным местом работы. В случае отсутствия представителя родителей (законных представителей), извещенного о времени и месте проведения собрания путем письменного уведомления, Общее собрание проводит работу без его участия.

3.5. Общее собрание ведет председатель, избираемый из числа участников, на общем собрании избирается также секретарь, который ведет всю документацию и сдает ее в архив в установленном порядке.

3.6. Председатель и секретарь Общего собрания избираются сроком на 1 календарный год.

3.7. Решения принимаются открытым голосованием. Решение считается принятым, если за него проголосовало большинство присутствующих на общем собрании. При равном количестве голосов решающим является голос председателя Общего собрания.

3.8. Все решения Общего собрания своевременно доводятся до сведения всех участников образовательного процесса.

#### **4. Документация и отчетность**

4.1 Заседание Общего собрания оформляется протоколом, в котором фиксируется ход обсуждения вопросов, предложения и замечания участников Общего собрания. Протоколы подписываются председателем и секретарем.

4.2. В каждом протоколе указывается номер, дата заседания, количество присутствующих, повестка заседания, краткая запись выступлений и принятое решение по обсуждаемому вопросу.

4.3. Протоколы заседаний общего собрания работников хранятся у заведующей МБДОУ. Протоколы доступны для ознакомления всем работникам МБДОУ.

4.4. Решения Общего собрания, принятые в пределах его полномочий и в соответствии с законодательством, после утверждения их заведующей являются обязательными для исполнения всеми участниками процесса.